

## Allegato 1)

# PRENOTAZIONE DEL PASTO TRAMITE "APP" DAYLUNCH E PORTALE PRENOTAZIONI WEB

E' possibile prenotare il pasto per il pranzo entro le ore 9:00 del giorno di consumazione del pasto, attraverso l'utilizzo dell'apposita "APP" DayLunch, che ogni utente potrà scaricarsi gratuitamente su un qualsiasi Smartphone e Tablet attraverso i seguenti Store: Google Play per Android e Apple Store per Ios.



*(icona dell'APP DayLunch)*

Ad avvenuta installazione ed accesso all'"APP", bisogna **selezionare la sede**, che in questo caso è la "**Altavalsugana**", e dopo aver inserito **le credenziali** sulla schermata di Login (**codice utente e password**), verrà mostrato il calendario del mese in corso per decidere il giorno in cui prenotare il pasto.

Una volta avvenuta la prenotazione del pasto, l'APP provvederà a generare un **codice QR** che identificherà i dati della prenotazione in maniera univoca.

È possibile disdire (entro le ore 11:00 del giorno della consumazione del pasto del pranzo) la prenotazione selezionando la giornata e cliccando sul tasto "Disdici".

L'utente che ha effettuato la prenotazione dovrà provvedere a passare il codice QR generato attraverso un apposito lettore ottico POSIZIONATO IN MENSA, che a sua volta effettuerà il riconoscimento della prenotazione e la stampa della ricevuta cartacea che consentirà all'utente di utilizzare il servizio mensa.

Come modalità alternativa all'APP, in mancanza di quest'ultima o per coloro che preferiscono utilizzare il PC, sarà a disposizione l'accesso ad un portale web per la prenotazione del pranzo, denominato "Comunica", accessibile sempre con le stesse credenziali fornite per l'APP.

L'indirizzo internet del portale "Comunica" è:

<http://comunica.appnet-it.com/altavalsugana> .

Il portale Comunica, è uno strumento avente le stesse funzioni dell'APP Daylunch, in quanto sarà possibile prenotare il pasto allo stesso modo (cioè attraverso un calendario del mese, cliccando sul giorno ) e generare il codice QR a prenotazione avvenuta. **Il termine per prenotare il pasto sono le ore 9:00 del giorno di consumazione del pasto.**

Una volta effettuata la login sul portale Comunica, bisognerà cliccare su "Menu" in alto a sinistra per procedere con la prenotazione. Nella pagina successiva sarà possibile scegliere il giorno.

Una volta completata la prenotazione dei pasti, bisognerà cliccare su "Stampa Prenotazione" per stampare il codice QR da passare successivamente al lettore ottico nel locale mensa per poter usufruire dei servizi.

Qualora il pasto venisse disdetto (**entro le ore 11:00 del giorno della consumazione del pasto del pranzo**), verrà riaccredito automaticamente il valore del pasto. **Se non avviene nessuna disdetta il pasto si considera consumato e quindi il costo rimane addebitato.**

**Siccome il costo del pasto verrà scalato automaticamente al momento della prenotazione, per usufruire del servizio è necessario essere in regola con i pagamenti.**

Si procederà al blocco della prenotazione pasti per utenti con insufficienza del credito (con soglia pari a 0).

Si rappresenta che per la riattivazione dello stesso bisogna provvedere alla immediata ricarica: **tenuto conto peraltro che alcune operazioni di pagamento (PagoPa) richiedono tempi lunghi (24/48 ore lavorative), si consiglia di effettuare tali ricariche in tempo utile, controllando periodicamente la situazione.**

L'utente che si troverà in situazione di insufficienza di credito vedrà comparire sull'app (vedi allegata immagine 1) e/o nel portale web comunica 3.0 (vedi allegata immagine 2) dei pop-up di avviso che non permetteranno la prenotazione fino a ricarica effettuata.

Per eventuali chiarimenti operativi sull'uso del sistema di prenotazione del pasto tramite "APP" è possibile rivolgersi al personale Risto3 del ristorante "Al Cristallo".

